



ประกาศโรงเรียนอนุบาลชนแดน
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่ง นักการภารโรง อัตราละ ๙,๐๐๐ บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ด้วยโรงเรียนอนุบาลชนแดน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครบุคคล เพื่อสรรหาผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่ง นักการภารโรง กรณีทดแทนลูกจ้างประจำเกษียณอายุและว่างโดยมีเหตุอื่นในระหว่างปี เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ อัตราละ ๙,๐๐๐ บาท ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๑ อัตรา

เพื่อให้การดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่ง นักการภารโรง กรณีทดแทนลูกจ้างประจำเกษียณอายุและว่างโดยมีเหตุอื่นในระหว่างปี เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ อัตราละ ๙,๐๐๐ บาท ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ของโรงเรียนอนุบาลชนแดน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๓๙(๑) และมาตรา ๔๕(๓) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และฉบับแก้ไข มาตรา ๒๗(๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และฉบับแก้ไข จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่ง นักการภารโรง อัตราละ ๙,๐๐๐ บาท ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ ผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่ง นักการภารโรง

๑.๒ อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา

๑.๓ อัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

๑.๔ ลักษณะการจ้าง โดยวิธีการจ้างเหมาบริการ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง

และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

๑.๕ ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ดำเนินการจ้าง ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ เป็นการจ้างไม่มีข้อผูกพัน ที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานราชการ หรือข้าราชการ แต่อย่างใด

๒. คุณสมบัติที่รับสมัคร

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ มีความสามารถตามกฎหมาย และมีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง

๒.๓ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๕ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๖ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๒.๗ ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

๒.๘ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เหตุเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๒.๙ จบการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓ หรือ มศ.๓)

๒.๑๐ ถ้ามีประสบการณ์ดังต่อไปนี้ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

(๑) ผ่านการเกณฑ์ทหารหรือผ่านการฝึกนักศึกษาวิชาทหาร

(๒) สามารถขับรถยนต์ และหรือ รถจักรยานยนต์ได้ และมีใบอนุญาตขับรถ

(๓) มีทักษะเกี่ยวกับงานด้านช่างไม้ ช่างปูน ช่างไฟฟ้า ช่างก่อสร้าง ฯลฯ

๓. ขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบและงานที่ปฏิบัติของผู้ปฏิบัติงานนักรักษาการโรง

๓.๑ การดูแลและทำความสะอาดบริเวณทั่วไปภายในพื้นที่ของโรงเรียน เพื่อให้โรงเรียนมีความเหมาะสมต่อการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอน เช่น

(๑) ดูแลปรับปรุง ตกแต่งสวนหย่อม ตัดแต่งต้นไม้ ตัดหญ้า ในบริเวณโรงเรียนให้ร่มรื่นเป็นระเบียบ สวยงาม และเหมาะสม

(๒) ทำความสะอาดอาคารเรียน อาคารประกอบ และพื้นที่บริเวณโรงเรียน

(๓) ดูแล บำรุงรักษา ซ่อมแซม และจัดระเบียบวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ในโรงเรียนให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งาน และจัดทำทะเบียนคุมรายการอุปกรณ์เครื่องมือ

๓.๒ การดูแลอาคารเรียนและดูแลความสะอาดในการใช้พื้นที่ของโรงเรียน เช่น

(๑) ดูแลเปิด - ปิด อาคารเรียน อาคารประกอบ ประตูรั้วทางเข้า-ออกของโรงเรียน

(๒) อำนวยความสะดวกยานพาหนะ เข้า - ออก ของบุคลากรและผู้มาติดต่อ

ราชการของโรงเรียน

๓.๓ การดูแลความปลอดภัยในโรงเรียน เช่น

(๑) ดูแลความเรียบร้อย และเฝ้าระวังความปลอดภัยของสถานที่ราชการตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน

(๒) ดูแลเปิด - ปิด ไฟฟ้าในบริเวณอาคาร และรอบบริเวณพื้นที่ของโรงเรียน

(๓) บันทึกปฏิบัติงานหรือบันทึกเหตุการณ์ผิดปกติระหว่างเวลาปฏิบัติงาน หากมี

เหตุการณ์ฉุกเฉิน ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบทันที

๓.๔ งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. กำหนด วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ โรงเรียนอนุบาลชนแดน อำเภอชนแดน จังหวัดเพชรบูรณ์ ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)

๕. หลักฐานที่ต้องนำไปแสดงและใช้ประกอบการสมัครสอบ

- ๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวน ๑ รูป
- ๕.๒ หลักฐานแสดงผลการศึกษาวุฒิมัธยมศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓) หรือ (มศ.๓) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๓ บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๔ ทะเบียนบ้าน ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๕ ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐ ฉบับจริง ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๖ หลักฐานอื่น เช่น การเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๗ หนังสือรับรองการเคยปฏิบัติงาน หรือสำเนาสัญญาจ้างงาน (ถ้ามี)

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหา ภายในวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนอนุบาลชนแดน

๗. หลักสูตรและวิธีการสรรหา

โรงเรียนจะดำเนินการสรรหาผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่ง นักการภารโรง อัตราละ ๙,๐๐๐ บาท ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยวิธีการ ดังต่อไปนี้

- ๗.๑ ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสัมภาษณ์ จำนวน ๑๐๐ คะแนน
 - (๑) พิจารณาจากประวัติส่วนตัวและการศึกษา (๒๐ คะแนน)
 - (๒) พิจารณาจากบุคลิกภาพ ท่วงท่าวาจา (๒๐ คะแนน)
 - (๓) พิจารณาจากความรู้ความสามารถและประสบการณ์ (๒๐ คะแนน)
 - (๔) พิจารณาจากปฏิภาณไหวพริบ (๒๐ คะแนน)
 - (๕) พิจารณาจากเจตคติ อุทิศตน จิตอาสา การอุทิศเวลา (๒๐ คะแนน)

๘. วัน เวลา และสถานที่สอบ

วัน/เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม	สถานที่สอบ
วันพฤหัสบดี ที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ เป็นต้นไป	ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)	๑๐๐ คะแนน	โรงเรียนอนุบาลชนแดน

๙. เกณฑ์การตัดสิน

เกณฑ์การตัดสินผู้ผ่านการสรรหาจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับที่จากผู้สอบที่ได้คะแนนรวมจากมากไปหาน้อย ตามลำดับ

กรณีคะแนนเท่ากันให้พิจารณา ผู้ที่มีคะแนนด้านความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่สูงกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่าถ้าคะแนนด้านความรู้ความสามารถและประสบการณ์ เท่ากันอีก ให้ผู้ได้คะแนนด้านปฏิภาณไหวพริบ มากกว่าเป็นผู้ที่มีอยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากยังได้คะแนนคะแนนด้านปฏิภาณไหวพริบ เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ลำดับที่ดีกว่า

๑๐. การประกาศผู้ได้รับสรรหา

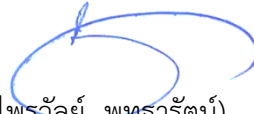
จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหา ภายในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนอนุบาลชนแดน และบัญชีผู้ผ่านการสรรหาจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

- ๑๐.๑ ผู้นั้นได้รับการจ้างตามตำแหน่ง
- ๑๐.๒ ผู้นั้นขอสละสิทธิการจ้าง
- ๑๐.๓ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวรับการจ้างตามที่กำหนด

๑๑. การเรียกตัวและทำสัญญาจ้าง

จะเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาและทำสัญญาจ้างกับโรงเรียนอนุบาลชนแดน ตามจำนวนที่ประกาศฯ ไว้ ณ วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนอนุบาลชนแดน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ก็ต่อเมื่อได้รับการแจ้งเรื่องงบประมาณ (อนุมัติเงินงวด) จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๗



(นายไพโรจน์ พุทธิรัตน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลชนแดน

กำหนดการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ตำแหน่ง นักการภารโรง อัตราละ ๙,๐๐๐ บาท
โรงเรียนอนุบาลชนแดน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

ประกาศรับสมัคร	ภายในวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
รับสมัครบุคคล	ตั้งแต่วันที่ ๘ - ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหา	ภายในวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
ดำเนินการสรรหา	วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
ประกาศผู้ได้รับสรรหา	ภายในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

หมายเหตุ จะลงนามในสัญญาจ้างได้ก็ต่อเมื่อได้รับการแจ้งเรื่องงบประมาณ (อนุมัติเงินงวด) จากกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ และผู้ได้รับการสรรหาจะเริ่มปฏิบัติงานถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง ทั้งนี้จะไม่สามารถเบิกเงินค่าจ้างก่อนวันเริ่มปฏิบัติงานได้



เลขประจำตัวผู้สมัคร

๖

๗

ใบสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ
 ตำแหน่ง นักการภารโรง อัตราละ ๙,๐๐๐ บาท ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
 โรงเรียนอนุบาลชนแดน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

๑. ผู้สมัครจะต้องกรอกใบสมัครด้วยลายมือชื่อของตนเอง
 ๒. ก่อนยื่นใบสมัครจะต้องตรวจสอบหลักฐานต่าง ๆ ให้ครบถ้วน ถูกต้องและรับรองสำเนาเอกสารแล้ว

๑. ชื่อ-สกุล (นาย,นาง,นางสาว)..... สัญชาติ..... เชื้อชาติ.....
 ๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... อายุ.....ปี.....เดือน (นับถึงวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย)
 ๓. สำเร็จการศึกษาจาก..... ได้รับวุฒิการศึกษา.....
 เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
 ๔. วุฒิการศึกษาสูงสุดที่ได้รับ คือ..... จาก.....
 วิชาเอก.....
 ๕. บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... วันที่ออกบัตร.....
 บัตรหมดอายุวันที่.....
 ๖. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....
 ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
 รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์บ้าน..... (โทรศัพท์มือถือ).....
 ๗. สถานที่ติดต่อทางจดหมายลงทะเบียน (ในเขตจ่ายของไปรษณีย์) บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....
 ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล.....
 อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
 โทรศัพท์บ้าน..... (โทรศัพท์มือถือ).....
 ๘. การติดต่อทางการสื่อสาร E-mail.....
 หมายเลขโทรศัพท์..... ID Line.....
 ๙. ประสบการณ์การทำงาน รวม.....ปี.....เดือน ดังนี้

ชื่อสถานที่ทำงาน	ตำแหน่ง	ระยะเวลาทำงาน	สาเหตุที่ออกจากงาน

๑๐. ความสามารถพิเศษ

.....

.....

.....

.....

.....

๑๐. หลักฐานที่แนบใบสมัคร ซึ่งได้รับรองสำเนาถูกต้องแล้ว พร้อมใบสมัคร
- | | |
|--|----------------|
| รวม.....ฉบับ | |
| คือ <input type="checkbox"/> หลักฐานระเบียบแสดงผลการศึกษาวุฒิการศึกษา | จำนวน.....ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> ประกาศนียบัตร | จำนวน.....ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน.....ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน.....ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐ ฉบับจริง | |
| ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน | จำนวน.....ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> หลักฐานการเปลี่ยนแปลงชื่อ - ชื่อสกุล (ถ้ามี) | จำนวน.....ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว | จำนวน ๑ รูป |
| <input type="checkbox"/> หนังสือรับรองการเคยปฏิบัติงาน หรือสำเนาสัญญาจ้างงาน (ถ้ามี) | จำนวน.....ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> อื่น ๆ โปรดระบุ..... | จำนวน.....ฉบับ |

ข้าพเจ้าขอให้คำรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร และข้อความดังกล่าวข้างต้นนี้ เป็นความจริงทุกประการ หากข้อความดังกล่าวไม่เป็นความจริง หรือคุณสมบัติของข้าพเจ้าไม่ครบถ้วน ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้น

(ลงชื่อ).....ผู้สมัครเข้ารับการสรรหา
 (.....)
 วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

เฉพาะเจ้าหน้าที่	
<input type="checkbox"/> มีหลักฐานครบถ้วน <input type="checkbox"/> มีปัญหา คือ.....	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว ปรากฏว่า <input type="checkbox"/> มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร <input type="checkbox"/> ขาดคุณสมบัติ เนื่องจาก.....
(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่รับสมัคร (.....) วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....	(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ (.....) วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....